

# COMPROBANTE DE PAGO PROCESO ASINCRONO



## Contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
COMPROBANTE DE PAGO POR CORREO ELECTRÓNICO .....	4



## INTRODUCCIÓN

Este manual ofrece una guía que permite realizar la configuración del reporte comprobante de pago y por medio de los procesos asíncronos llevar la trazabilidad y resultado del proceso.



## COMPROBANTE DE PAGO POR CORREO ELECTRÓNICO

Inicialmente será necesario tener en cuenta una configuración previa, para ello diríjase a la siguiente ruta: Generales\Administración\Reportes ubicar el reporte NOM204 o en el caso si el reporte es personalizado ubicar el código respectivo y marque las dos opciones Ind. Envío Correo e Ind. Envío Personalizado

The screenshot shows a software application window titled 'NOMINA'. At the top, there's a toolbar with a 'Nuevo' button and a dropdown menu set to 'Aplicación NÓMINA'. Below the toolbar, a table lists various reports categorized under '02 - EMPLEADOS'. The columns include: Código, Descripción, Código SGC, Ind. Ver Parámetros en Reporte, Ind. Envío Correo, and Ind. Envío Personalizado. The table contains 15 rows, each with a 'Editar' and 'Eliminar' link and a 'Parámetros' link. The last two columns contain checkboxes. Row 13 has a checked checkbox in the 'Ind. Envío Personalizado' column. Row 14 has a checked checkbox in the 'Ind. Envío Personalizado' column. Row 15 has a checked checkbox in the 'Ind. Envío Personalizado' column. At the bottom of the table, there are navigation buttons: '1', '2', '3', '4', '5', and a 'Copiar' button.

Nuevo						
Aplicación NÓMINA		Categoría 02 - EMPLEADOS	Código SGC	Ind. Ver Parámetros en Reporte	Ind. Envío Correo	Ind. Envío Personalizado
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1571 Reporte de Consolidados		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1582 Información de Nómina CCosto Columnas		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1903 Deducibles de Retención		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1904 Información de Familiares		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1905 Beneficiarios con UPC adicional		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1906 Historia Laboral Detallada		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1907 Documentos de Contratación		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1908 Verificación Documentos Pendientes X Entrar		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1909 Validación Certificados de Ingresos		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1911 Listado Maestro de Personal		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM1913 Trabajadores Activos Con EPS, AFP ,CCF Modelo 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM201 Información de Nómina		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM201E Información de Nómina por Columnas		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM204 Comprobante de Pago		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Editar</a>	<a href="#">Eliminar</a>	Parámetros NOM204M Comprobante de Pago Multiespresa		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Ind Envío Correo:** Al marcar este indicador el sistema le permitirá, por medio de un formulario, crear una parametrización para enviar un correo electrónico a un destinario global.

**Ind. Envío Personalizado:** Al marcar este indicador el sistema le permitirá, por medio de un formulario, crear una parametrización para enviar un correo electrónico a un destinario personalizado.

**Nota:** Para conocer el funcionamiento completo del maestro Reportes, diríjase al siguiente enlace de la ayuda en línea:

[https://nuevaayuda.novasoft.com.co/esCO/#t=Generales\\_\(N\)%2FAdministraci%C3%B3n%2FReportes.htm](https://nuevaayuda.novasoft.com.co/esCO/#t=Generales_(N)%2FAdministraci%C3%B3n%2FReportes.htm).

Una vez seleccionada la opción requerida, diríjase a la siguiente ruta:

Generales\Administración\Envío Reportes\ Destinatario Reporte Personalizado, en este.

Recuerde que, para hacer uso de este maestro será necesario haber activado previamente la opción “Ind. Envío Personalizado” en el maestro de Reportes, de esta manera se visualizarán los reportes a los cuales se les personalizará el envío de los correos.

Para realizar la configuración de los parámetros de envío, de clic sobre el ícono identificado con una lupa, en la columna “ver parametrización, de cada reporte.



En esta ventana, el sistema le permitirá configurar los siguientes campos:

Aplicación: Muestra la aplicación a la cual pertenece el reporte seleccionado.

Categoría: Muestra la categoría a la cual pertenece el reporte seleccionado.

Reporte: Muestra el código y el nombre del reporte seleccionado.



Aplicación: NOM NÓMINA Categoría 02 EMPLEADOS Reporte NOM204 Comprobante de Pago

Nombre Archivo

Texto Libre  Filtrar por  Fecha Inicial  Fecha Final  Compañía  Sucursal  Centro Costo  Clasificador 1  Clasificador 2  Clasificador 3  Empleado

Tipo Liquidación  Origen

Empleado  Asunto   
Fecha Inicial  Mensaje

Procedimiento almacenado filtro correo y entidad

Entidad a la que se envía correo

Alias Entidad

Nombre Archivo: 000001\_20220422  
 ¿Generar archivo con contraseña?

Contraseña del archivo:

Sin Asignar  Código CodEmp  Últimos 6 dígitos CodEmp  Primeros 6 dígitos CodEmp

### Nombre Archivo

En este espacio, se nombra el archivo que será enviado por correo electrónico a cada uno de los destinatarios indicados.

**Texto Libre:** Activar y digitar el nombre que requiera para el archivo.

Los demás indicadores que se exponen, permitirán agregar información al nombre del archivo. A medida que va marcando dichos indicadores, estos se irán relacionando en el recuadro marcado en la imagen a continuación, de igual manera los indicadores relacionados se podrán organizar según la preferencia de la compañía.

**Nombre Archivos:** Esta etiqueta permitirá ir pre visualizando como se está conformando el nombre del archivo a medida que se marcan los parámetros.

**¿Generar archivo con contraseña?:** Este indicador permite establecer que el archivo enviado al destinatario será cifrado con una contraseña, la cual será solicitada al momento de abrir el mismo.

**Contraseña del archivo:** Estas opciones permiten indicar cuál será la contraseña solicitada para abrir o acceder al contenido del archivo.

**Asunto:** Digitar el asunto que tendrá por defecto el mensaje de correo electrónico. Este asunto se podrá modificar al momento de enviar el correo.

**Mensaje:** Digitar el mensaje que tendrá por defecto el correo electrónico. Este mensaje se podrá modificar al momento de enviar el correo.

**Procedimiento almacenado filtro correo y entidad:** Indicar el procedimiento almacenado sp\_rhh\_enviocomprobante.

**Alias Entidad:** Este campo permite confirmar la expresión indicada en el campo anterior (Entidad a la que se envía correo). Se debe tener en cuenta que se digita el nombre del campo, por ejemplo, si elijo entidad **CodEmp** el alias será **cod\_emp**, de lo contrario genera error.

Para finalizar, de clic en el botón Guardar, de esta manera el sistema le notificará que la configuración fue realizada de manera correcta.



Ingresamos al módulo de Nómina/Reportes, seleccionamos la opción envío de reportes y clic en ejecutar.



Código	Mensaje	Opciones
1000184	Comprobante De Pago	

Sí requieren se puede modificar el asunto y mensaje. Se muestran los parámetros del reporte comprobante de pago. Luego de diligenciarlos dar clic en el botón enviar reporte.



NOM204 - Comprobante de Pago

The screenshot shows the 'PARAMETROS COMBOBOX ELECTRONICO' section of the application. It includes a toolbar at the top with various icons. Below the toolbar, there is a message box stating 'Comprobante de Pago de liquidaciones'. A large table titled 'PARAMETROS DEL REPORTE' contains the following filters:

Filtro para	Todos Liquidación
Fecha Inicial	22/04/2022
Fecha Final	22/04/2022
Ganancia	%
Compañia	TODOS
Periodo	%
Cuenta Cuenta	%
Clasificador 1	%
Clasificador 2	%
Clasificador 3	%
Empleados	%
Tipo Liquidacion	%

At the bottom right of the configuration area is a button labeled 'Generar Reporte'.

Aparecerá una ventana emergente indicando que se debe revisar el Estado de Reportes asíncronos; que lo ubican en el menú Reportes/Estado de Reportes Asíncronos.



Aquí se puede realizar la trazabilidad a la ejecución del proceso, una vez termine el 100% verificar el resultado dando clic en ver.



SPID	KeyID	Reporte	Usuario	Descripción Usuario	% Avance	Fecha Inicial	Fecha Final	Resultado Ejecución	Borrar Todos
60	30063	Comprobante de Pago	AdminNova	Proceso lanzado por el usuario en envío de	<div style="width: 100%;">100%</div>	22/04/2022 3:57 p. m.	22/04/2022 3:58 p. m.	<a href="#">Ver...</a>	<a href="#">Borrar</a>

Resultados de la ejecución del proceso - Google Chrome

localhost/SITIO402/ProcesosEspec/Resultado.aspx?docaso=nDZzV1Zlb7wUWVop4zY9YA==

Ejecución de procesos

RESULTADOS DE LA EJECUCION DEL PROCESO

reporte	correo	mensaje
NOH204	liderpos@novasoft.com.co	Envio exitoso...