

Información UGPP

Contenido

INTRODUCCIÓN	4
1. Parametrización	5
2. Consulta de Información	6
3. Información UGPP	7

TABLA DE CONTROL DE VERSIONES

Versión Documento	Fecha	Realizado Por	Descripción
1.0.0	12/07/2023	Adriana Cuevas Durán	Versión Inicial

INTRODUCCIÓN

La UGPP vigila que los contribuyentes liquiden y paguen correctamente sus aportes al sistema general de seguridad social en salud –SG-SSS–, al sistema de pensiones, el sistema de riesgos laborales y los aportes parafiscales, tales como aquellos destinados al ICBF, Sena y las cajas de compensación familiar.

Este proceso consiste en la solicitud a empleadores y trabajadores independientes, por parte de la UGPP, de la relación de la información que permita verificar la adecuada, completa y oportuna liquidación de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales. Novasoft le permitirá generar esta información de acuerdo a la resolución No. 858 de 2021.

1. Parametrización

Lo primero que se debe realizar es la parametrización de los conceptos y asignarlos al tipo de informe y tipo de pago, de acuerdo a lo que se parametrice será el resultado de la información que se va a generar en la planilla requerida por la UGPP. Esta opción se encuentra ubicada en informe UGPP Resol 858 2021/parametrización informe UGPP.

Tipo Informe **1** **Nomina y/o Compensaciones** Naturaleza de Pago **1** **Pagos salariales**

Tipo de Pago **1 TP SALARIAL** Tipo Pago No Salarial

Concepto	Descripción	Modo Liquidacion	Descripción
001050	Salario..	0	Normal
001050	Salario	5	Liquidación x Hora
001060	Recargo Nocturno	0	Normal
001060	Recargo Nocturno 35%	5	Liquidación x Hora
001061	Horas Extras Diurnas	0	Normal
001061	Horas Extras Diurnas 1.25%	5	Liquidación x Hora
001062	Horas Extras Nocturnas	0	Normal
001062	Horas Extras Nocturnas 1.75%	5	Liquidación x Hora
001063	Hora Extra Dominical o Festiva Diurna	0	Normal
001063	Hora Extra Diurna Dom/Fest 2%	5	Liquidación x Hora
001064	Hora Extra Dominical o Festiva Nocturna	0	Normal
	Hora Extra Noct. Dom/Fest		

Tipo Informe: Corresponde al nombre del formato que se va a generar.

Naturaleza de Pago: Corresponde a la naturaleza de los pagos realizados en nómina.

Tipo de Pago: Corresponde a la clasificación de tipos de pago, establecidos en las especificaciones técnicas de la plantilla.

Tipo Pago No Salarial: Corresponde a la clasificación de los pagos no salariales, establecidos en las especificaciones técnicas de la plantilla.

Concepto: Corresponde a la codificación de los conceptos configurados en el sistema.

Descripción: Define el nombre del concepto.

Modo Liquidación: permite diferenciar el mismo concepto (mismo código, mismo nombre, misma naturaleza, misma aplicación, misma relación), pero diferentes indicadores y/o diferente procedimiento almacenado.

Descripción: Define el nombre del modo de liquidación.

2. Consulta de Información

Una vez realizada la parametrización se procede a generar la consulta de la información para su respectiva información. Esta opción se encuentra ubicada en informe UGPP Resol 858 2021/consulta información UGPP.

Ejecución de Procesos

PROCESOS ESPECIALES / Ejecución Procesos Especiales

PARAMETROS DEL PROCESO	
Compañía	% <input type="text" value="TODOS"/>
Fecha Inicial	12/07/2023 <input type="text"/>
Fecha Final	12/07/2023 <input type="text"/>
Naturaleza Pago	1 <input type="text" value="Pagos salariales"/>

Compañía: Seleccione el código de la compañía.

Fecha Inicial: Seleccione la fecha de inicio desde el periodo que requiere consultar la información.

Fecha Final: Seleccione la fecha de finalización hasta el periodo que requiere consultar la información.

Naturaleza de Pago: Selecciones la naturaleza de pago a consultar.

Al ejecutar el proceso, el resultado se generará en Excel.

Codigo	Nombre Empleado	concepto	ModoLiq	Nombre Concepto	Fecha corte	Valor
101111	PAGO SALARIAL PRUEBA INCAPACIDAD	001050	0	Salario..	15/01/2023	500000
1012121	PAGOX HORAS PRUEBA INCAPACIDAD	001050	0	Salario..	15/01/2023	454263
80008006	PRUEBA DIA 31 VAC	001050	0	Salario..	15/01/2023	1250000
80008007	PRUEBA SALARIO SRS VST	001050	0	Salario..	15/01/2023	3750325
80008008	PRUEBA SALARIO MINIMO VST	001050	0	Salario..	15/01/2023	454263
80008011	PRUEBA IMPORTACION UNO	001050	0	Salario..	15/01/2023	475000
80008015	EMPLEADO CARGUE MASIVO PAGOXDIAS	001050	0	Salario..	15/01/2023	1250000
81008004	NORMAL LIQUIDACION EMPLEADO	001050	0	Salario..	15/01/2023	800000
987654	SITT PRUEBA FSP	001050	0	Salario..	15/01/2023	6515000
1010060	PRUEBA B B	001050	0	Salario..	31/01/2023	7980000
101008	PRUEBA B D	001050	0	Salario..	31/01/2023	1100000
101011	PRUEBA PROVISION INDEMNIZACION	001050	0	Salario..	31/01/2023	4500000
101111	PAGO SALARIAL PRUEBA INCAPACIDAD	001050	0	Salario..	31/01/2023	500000

En este **Formulario de Nómina** se registrará la información de nómina.

[illegible]

La información se genera de acuerdo a las especificaciones técnicas o guía ubicada en la página de la UGPP

https://www.ugpp.gov.co/sites/default/files/Parafiscales/Guia_preparacion_y_envio_de_informacion_RI_empleadores_V19.0.pdf

Tipo Modalidad	7000	Informe Nómina - UGPP
Formulario	7001	Formulario Nómina - Aportante
Moneda Informe	1	
Entidad	1	
Fecha	2021/09/08	
Periodicidad	0	Ocasional

[1]	0 Formulario Nómina - Aportante				
	4	8	12	16	20
	TIPO DOCUMENTO APORTANTE	NÚMERO DOCUMENTO APORTANTE	RAZÓN SOCIAL	NATURALEZA JURÍDICA	TIPO DE APORTANTE
10	FILA_10				

Formulario Nómina - Aportante

Formulario Nómina - Concepto...

Formulario Nómina

1

2

3

Donde se registran los datos generales del aportante (identificación del empleador, tipología o clasificación jurídica y tributaria).

Conceptos de pago. Donde se registra la relación de los conceptos pagados en la nómina con su respectiva cuenta contable y clasificación.

Donde se registra la información detallada por periodo y trabajador, con las respectivas novedades y conceptos y valores pagados.